**项目单一来源采购文件**

项目名称：

采购单位：

**年 月**

**一、投标文件相关要求**

1、营业执照（复印件）；

2、法人授权委托书（原件）、委托代理人有效证件（居民身份证）；

3、参加政府采购活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

4、报价清单；

5、技术支持和服务承诺；

6、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的要求；

7、投标文件一正二副。

1. **采购需求**

1、采购内容：

2、项目预算：

**三、付款方式：**

项目采购响应文件

项目名称：

致：

我方已认真阅读了贵方发布的 采购项目的采购文件，接受贵方提出的各项要求，参与该项目采购活动。

一、报价表：

序号 项目名称 品牌型号 采购技术要求 报价技术配置 响应情况 数量 单价 金额

1

2

3

合计

供应商名称（加盖公章）：

法定代表人或授权代表签字：

二、实施期限：

三、技术支持与服务承诺：

四、有关资质证明材料：

1、营业执照复印件加盖公章。

2、法定代表人授权书原件。

3、法定代表人和其授权代表的身份证复印件及联系电话。

4、采购文件中要求的其它资格证明文件

···

五、联系方式

联系人： 电话： 手机号码：

地址：

供应商名称（盖章）

年 月 日